



# CerTus-PS

## DVR con Procedure Standardizzate

### Il DVR con procedure standardizzate con i rischi specifici inclusi!

## CerTus-PS

### DVR con Procedure Standardizzate

Con CerTus-PS le aziende di qualsiasi tipologia possono redigere il DVR (Documento di Valutazione dei Rischi) in maniera rigorosa, ponendo attenzione a tutte le prescrizioni normative, e standardizzata, ottenendo la stampa dei Moduli 1.1, 1.2, 2 e 3, richiesti dalla Procedura Standardizzata come contenuti obbligatori del DVR Standardizzato.

#### Valutazione di tutti i rischi specifici

CerTus-PS consente la valutazione di TUTTI i rischi specifici con metodologie e studi riconosciuti dalla normativa (es.: STRESS lavoro-correlato con la metodologia INAIL, Rumore secondo la normativa tecnica nazionale UNI 9432:2008 e UNI 458:2005, Movimentazione manuale dei carichi secondo le normative internazionali ISO 11228-1:2003, ISO 11228-2:2007 e ISO 11228-3:2007, ecc) e la stampa dei relativi Rapporti di Valutazione.

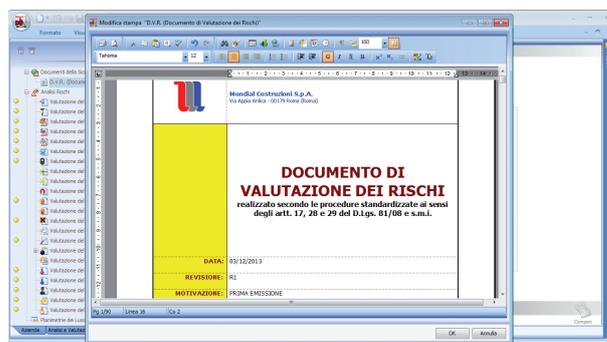
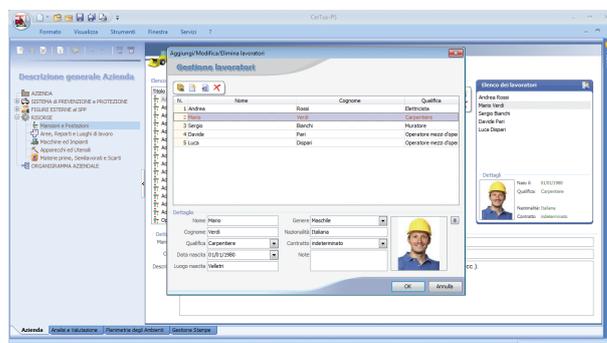
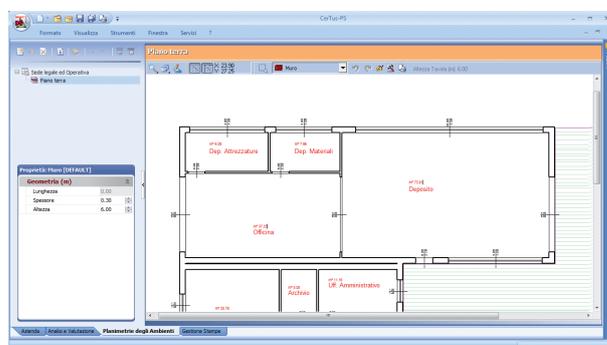
#### L'Archivio dei Cicli e delle Fasi di lavoro

L'archivio dei CICLI e delle FASI contiene **174 cicli lavorativi/attività** e oltre **1100 fasi già analizzate**. Il tecnico può arricchire la banca dati con nuovi CICLI e FASI partendo dall'archivio del programma o completamente ex novo.

#### Elaborati e documenti

Oltre al DVR standardizzato, il software permette di ottenere:

- **le Planimetrie degli ambienti di lavoro:** il disegno degli ambienti di lavoro mediante imputazione ad oggetti applicata anche direttamente agli elementi del disegno caricato in formato DXF o DWG;
- **l'Organigramma aziendale:** la rappresentazione grafica immediata dell'azienda con l'individuazione dei ruoli e delle mansioni specifiche;
- **il Mansionario aziendale:** documento esterno al DVR che consente di associare ad ogni mansione il nominativo dei lavoratori operanti in azienda anche per adempiere agli obblighi di legge relativi a: valutazione dei rischi connessi a "stato di gravidanza, differenze di genere, età, provenienza da altri paesi e specifica tipologia contrattuale"; Informazione, formazione ed Addestramento; Sorveglianza Sanitaria; Uso di specifiche attrezzature di lavoro; uso di Dispositivi di Protezione Individuale, ecc.



## Archivio della modulistica tecnica

I moduli richiesti dalla normativa (lettere di designazione, lettera di nomina del medico competente, comunicazioni per RSPP, ecc.) sono compilati automaticamente sulla base delle variabili indicate in fase di inserimento dei dati generali. L'archivio della modulistica tecnica può essere ampliato e personalizzato liberamente dall'utente con il Word Processor interno al programma.

## CerTus-PSi

### DVR con Procedure Standardizzate per Imprese

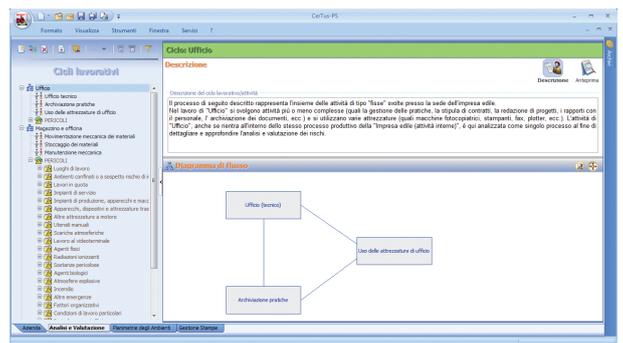
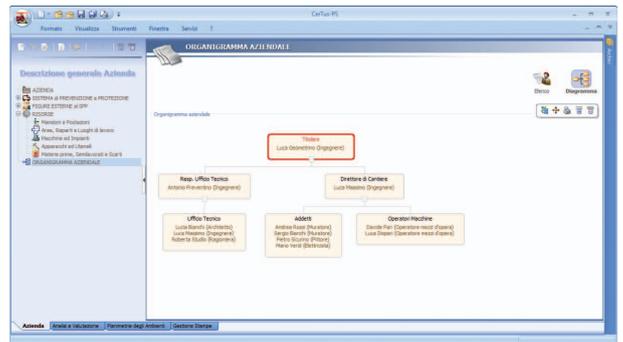
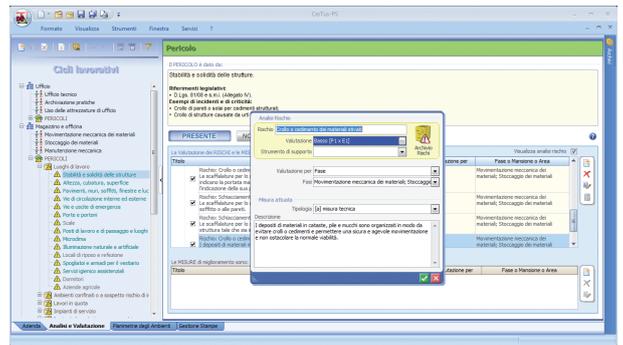
Con CerTus-PSi le imprese edili ed impiantistiche possono redigere il proprio DVR in maniera estremamente semplificata; il software, infatti, offre percorsi-guida già analizzati per tutte le attività del settore ed include le procedure per la valutazione di TUTTI i rischi specifici che interessano questa tipologia di impresa.

## CerTus-PSp

### DVR con Procedure Standardizzate per Professionisti

Con CerTus-PSp il professionista può redigere il DVR del proprio studio ecnico; la Procedura Standardizzata è stata finalizzata allo studio del DVR per i professionisti (con l'analisi dei rischi specifici per questo tipo di attività: Stress lavoro-correlato, Videoterminali, Rischio Chimico, Rischio Scariche atmosferiche e Rischio Incendio).

Per conoscere nel dettaglio i cicli e le fasi di lavoro disponibili in archivio nelle tre diverse soluzioni (CerTus-PS, CerTus-PSi e CerTus-PSp), consulta la tabella comparativa disponibile a pagina 3.



**Requisiti di sistema di CerTus-PS [vers. 6.00]**

- Personal computer con microprocessore Intel Core 2 o superiore
- 512 MB di Memoria RAM (consigliati 1 GB)
- Microsoft Windows XP, Windows Vista, Windows 7 o Windows 8
- Disco rigido, Lettore di CD-ROM e Mouse con rotellina
- Porta Usb
- Scheda video con minimo 128 MB di memoria, consigliati 256 MB
- Internet Explorer 7.0 o successivo
- Scheda audio supportata da Windows (necessaria per il Video Tutorial)
- Per le funzionalità web: connessione ad internet

**Supporto all'uso**

- Quickstart
- Video Tutorial on line
- Forum on line
- Help su internet
- Help in locale

**Assistenza Tecnica Gratuita**  
tel. 0827/601631 | mail: assistenza@acca.it | dal lunedì al venerdì (9-13) |  
Maggiori informazioni sulle condizioni di assistenza su [www.acca.it/assistenza](http://www.acca.it/assistenza)

**Infoline commerciale**  
tel. 0827/69504 | mail: commerciale@acca.it | dal lunedì al venerdì (9-13 / 15-19) |

**MAF** *Multipiattaforma Assistenza Formazione*

- **Assistenza telefonica** con esperti del software
- **Help in locale**, fruibile da ogni maschera del programma, con informazioni sull'uso del software e chiarimenti sulle richieste normative
- **Collegamenti on line a Forum, Video e FAQ uso/norma** pertinenti allo specifico uso che si sta facendo del software
- **Corsi di formazione e workshop domande/risposte** sull'uso del software e sulla normativa di riferimento su Web TV
- **Pubblicazione degli incontri TV sul Forum** per costruire una **biblioteca di eventi formativi** sempre a disposizione del cliente



	PS	PSi	PSP
Ceramica (sanitari)	✓		
Ceramica (stoviglie)	✓		
Frantoio (artigianale)	✓		
Frantoio (industriale)	✓		
Gomma (produzione)	✓		
Gomma (vulcanizzazione)	✓		
Granito (lavorazione)	✓		
Impianto di betonaggio (produzione)	✓		
Impianto di betonaggio (ufficio)	✓		
Macchinari (produzione)	✓		
Minuterie metalliche (produzione)	✓		
Ortaggi (lavorazione e conservazione)	✓		
Pastificio	✓		
Plastica (fabbricazione di articoli)	✓		
Segheria	✓		
Serramenti in legno (produzione)	✓		
Stampa (offset)	✓		
Tessuti (filatura del cardato)	✓		
Tessuti (stamperia)	✓		
Tessuti (tessitura dei filati)	✓		
Tessuti (tintoria)	✓		
Vetro (produzione)	✓		
Vetro (trattamento antisfondamento)	✓		
Vetro (vetreria specializzata)	✓		
<b>ISTRUZIONE</b>			
Scuola (attività didattiche)	✓		
Scuola (attività extradidattiche)	✓		
<b>PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b>			
Comune (polizia municipale)	✓		
Comune (ufficio amministratiVO)	✓		
Comune (ufficio tecnico)	✓		
<b>RIFIUTI ED ECOLOGIA</b>			
Depuratore (conduzione)	✓		
Depuratore (manutenzione)	✓		
Rifiuti urbani (raccolta)	✓		
<b>SANITÀ ED ASSISTENZA SOCIALE</b>			
Fisioterapista	✓		
Laboratorio (analisi chimiche)	✓		
Laboratorio (analisi cliniche)	✓		
Odontoiatra	✓		
Ospedale (chirurgia generale)	✓		
Ospedale (lungodegenza)	✓		
Ospedale (medicina generale)	✓		
Ospedale (oncologia e nefrologia)	✓		
Ospedale (pediatria)	✓		
Ospedale (pronto soccorso)	✓		
Ospedale (sala operatoria)	✓		
Ospedale (terapia intensiva)	✓		
Residenza sanitaria assistita	✓		
<b>SERVIZI</b>			
Cimitero	✓		
Condominio (portiere)	✓		
Impresa pulizia (magazzino)	✓		

	PS	PSi	PSP
Impresa pulizia (pulizie straordinarie)	✓		
Impresa pulizia (pulizie ordinarie)	✓		
Impresa pulizia (ufficio)	✓		
Stabilimento balneare (ristorazione)	✓		
Stabilimento balneare (spiaggia)	✓		
Terme (cure e terapie)	✓		
Terme (piscina)	✓		
Terme (servizio di ospitalità)	✓		
<b>SERVIZI AUTOVEICOLI</b>			
Autocarrozzeria	✓		
Autofficina	✓		
Autoricambi	✓		
Distributore carburanti	✓		
Distributore carburanti (attività accessorie)	✓		
Distributore carburanti (servizi ai clienti)	✓		
<b>SPORT</b>			
Palestra	✓		
Piscina (gestione)	✓		
<b>TRASPORTO</b>			
Trasporto (gpl)	✓		
Trasporto (mangimi)	✓		
Trasporto (marmo)	✓		
Trasporto (merci di grosse dimensioni)	✓		
Trasporto (merci su strada)	✓		
Trasporto (pallets caricato da rampe di carico)	✓		
Trasporto (pallets caricato da terra)	✓		
Trasporto (passeggeri)	✓		
Trasporto (ufficio)	✓		
<b>UFFICIO</b>			
Banca	✓		✓
Ufficio amministrativo	✓		✓
Ufficio amministrativo (con cassa)	✓		✓
Ufficio amministrativo (con utenza)	✓		✓
Ufficio tecnico (con utenza)	✓		✓
Ufficio tecnico (con utenza)	✓		✓

## Appendice 2 - Procedure Standardizzate: cosa sono?

Le Procedure Standardizzate sono il modello di riferimento per la redazione del documento di valutazione dei rischi elaborate dalla "Commissione consultiva permanente per la salute e sicurezza sul lavoro" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ed approvate con apposito decreto interministeriale. La Procedura Standardizzata si applica alle imprese che occupano fino a 10 lavoratori (art. 29, comma 5 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.) ma può essere utilizzata anche dalle imprese fino a 50 lavoratori (art. 29, comma 6 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., con i limiti di cui al comma 7).

### Schema delle procedura standardizzata

		Azioni	Moduli	Istruzioni e supporti informativi
<b>Passo 1</b>	<b>Descrizione dell'azienda, del ciclo lavorativo/attività e delle mansioni</b>	Descrizione generale dell'azienda	<a href="#">Modulo n. 1.1</a>	<a href="#">Paragrafo 4.1</a>
		Descrizione delle lavorazioni aziendali e identificazione delle mansioni	<a href="#">Modulo n. 1.2</a>	
<b>Passo 2</b>	<b>Individuazione dei pericoli presenti in azienda</b>	Individuazione dei pericoli presenti in azienda	<a href="#">Modulo n. 2</a>	<a href="#">Paragrafo 4.2</a>
<b>Passo 3</b>	<b>Valutazione dei rischi associati ai pericoli individuati e identificazione delle misure di prevenzione e protezione attuate</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>identificazione delle mansioni ricoperte dalle persone esposte e degli ambienti di lavoro interessati in relazione ai pericoli individuati.</li> </ul>	<a href="#">Modulo n. 3</a> (colonne dalla 1 alla 3)	<a href="#">Paragrafo 4.3</a>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>individuazione di strumenti informativi di supporto per l'effettuazione della valutazione dei rischi (registro infortuni, profili di rischio, banche dati su fattori di rischio, indici infortunistici, liste di controllo, ecc.).</li> </ul>	<a href="#">Modulo n. 3</a> (colonna n. 4)	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Effettuazione della valutazione dei rischi per tutti i pericoli individuati:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>in presenza di indicazioni legislative specifiche sulle modalità valutative, mediante criteri che prevedono anche prove, misurazioni e parametri di confronti tecnici;</li> <li>in assenza di indicazioni legislative specifiche sulle modalità valutative, mediante criteri basati sull'esperienza e conoscenza dell'azienda e, ove disponibili, sui dati desumibili da registro infortuni, indici infortunistici, dinamiche infortunistiche, profili di rischio, liste di controllo, norme tecniche, istruzioni di uso e manutenzione, ecc.</li> </ul> </li> <li>Individuazione delle adeguate misure di prevenzione e protezione</li> </ul> <p>Qualora si verifichi che non tutte le adeguate misure di prevenzione e protezione previste dalla legislazione sono state attuate, si dovrà provvedere con interventi immediati.</p>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Indicazione delle misure di prevenzione e protezione attuate.</li> </ul>	<a href="#">Modulo n. 3</a> (colonna 5)	
<b>Passo 4</b>	<b>Definizione del programma di miglioramento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Individuazione delle misure per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza</li> <li>Individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure</li> </ul>	<a href="#">Modulo n. 3</a> (colonne dalla 6 alla 8)	<a href="#">Paragrafo 4.4</a>